

Приложение № 2 към частична предварителна оценка на проект на Постановление на Министерския съвет за изменение и допълнение на Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерство на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители, приета с Постановление № 175 на Министерския съвет от 05.08.1998 г. (обн., ДВ, бр. 94 от 1998 г.)

Съгласно чл. 4, ал. 1 от Методиката за определяне на разходоориентиран размер на таксите по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и разходването им, приета с ПМС № 1 от 05.01.2012 (Методиката) по чл. 7а на Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност и разходването им размерът на таксата се изчислява по формулата:

$P_j = ПР_j + НПР$, където:

P_j е размерът на таксата за услугата;

$ПР_j$ са преките разходи за услугата (j);

$НПР_j$ са непреките разходи за предоставянето на една услуга;

Съгласно чл. 4, ал. 2 от Методиката преките разходи се изчисляват по формулата:

$ПР_j = T_j \times СЧС_{\text{ПОП}} + T_j \times СЧС_{\text{РП}} + РМ_j + РПДА_j + РВУ_j + ДПР_j$, където:

Преки разходи за 1 брой услуга по вписване на изменение на обстоятелство, подлежащо на вписване в Регистъра на професионалните управители:	
T_j е времето за извършване на една услуга	4 часа
$СЧС_{\text{ПОП}}$ е средната стойност на часовата ставка на пряко отговорния персонал	12,85
$СЧС_{\text{РП}}$ е средната стойност на часовата ставка на ръководния персонал;	21, 06
$РМ_j$ са разходите за материали за остойностяваната услуга (j)	107
$РВУ_j$ са разходите за външни услуги за остойностяваната услуга (j)	100

РПДА _j са разходите за дълготрайни активи, присъщи за остойността на услугата (j)	89,54
ДПР _j са другите преки разходи, присъщи за остойността на услугата (j)	89,50
Общо преки разходи за извършване на 1 услуга по вписване на изменение на обстоятелство, подлежащо на вписване в Регистъра на професионалните управители:	420

Съгласно чл. 4, ал. 3 от Методиката непреките разходи се изчисляват по формулата:

$НПР = СР + РО + ФРВУ + ДНПР$, където:

РО са разходите за обучение;

ФРВУ са фиксираните разходи за външни услуги;

РДА са разходите за дълготрайни активи (софтуер, бази данни, техника);

ДНПР са други непреки разходи;

СР са режимните разходи (разходи за стопански нужди).

Непреки разходи за брой услуга по вписване на изменение на обстоятелство, подлежащо на вписване в Регистъра на професионалните управители:	
РО са разходите за обучение;	80
ФРВУ са фиксираните разходи за външни услуги;	30
РДА са разходите за дълготрайни активи (софтуер, бази данни, техника);	100
ДНПР са други непреки разходи;	35
СР са режимните разходи (разходи за стопански нужди)	35
Общо непреки разходи за извършване на една услуга:	280

$P_j = \text{ПР}_j + \text{НПР}$	280
----------------------------------	-----

В преките разходи са включени следните разходи:

1. Разходите за възнаграждения и осигуровки на служителите, които съгласно заповед извършват остойностяваната услуга.
2. Разходи за материали.

В непреките разходи са включени следните разходи:

1. Разходи за софтуера и поддържане на база данни - тяхната стойност се пренася в стойността на услугата по метода на амортизационните отчисления. Предвидено е да бъде изграден Регистър на професионалните управители, който ще бъде част от единна информационна система за етажната собственост, която обхваща Регистър на професионалните управители-търговци и Регистър на етажната собственост. Тя ще бъде създадена и поддържана от Министерството на регионалното развитие и благоустройството, като ежегодно следва д а. За изграждането ѝ се предвижда да се проведе обществена поръчка за избор на външен изпълнител, като нейната прогнозната стойност е 2 000 000 лева. Изграждането на двата регистъра ще бъде предхождано от извършване на задълбочен анализ на нормативната уредба, свързана с функционирането на единната информационна система.
2. Ако се извършват разходи под формата на външни услуги за поддържане на тези дълготрайни активи, тяхната стойност се пренася на 100% в стойността на услугата, разпределена въз основа на броя предоставени услуги.
3. Разходи за външни услуги - пощенски разходи, разходи за телефонни услуги, лицензи и др.;
4. Други непреки разходи: амортизация, в случай че нормативен акт задължава да се начисляват данъци, представителни, командировки, членски внос, лихви и други;
5. Режимни разходи или разходи за стопански нужди - разходи за отопление, ток,

